



## ŠOLSKI CENTER SLOVENSKE KONJICE-ZREČE

### PUBLIKACIJA 2020/2021

Tattenbachova ulica 2 a  
3210 Slovenske Konjice  
Telefon: 03 757 18 00  
Internet: <http://www.sc-konjice-zrece.si>  
Elektronska pošta: [info-konjice-zrece@guest.arnes.si](mailto:info-konjice-zrece@guest.arnes.si)  
Ravnateljica-direktorica: mag. Jasmina Mihelak Zupančič

GIMNAZIJA SLOVENSKE KONJICE  
Tattenbachova ulica 2 a  
3210 Slovenske Konjice  
Telefonska številka: 03 757 18 00  
Pedagoška vodja: mag. Aleksandra Boldin

SREDNJA POKLICNA IN STROKOVNA ŠOLA ZREČE  
Dravinjska cesta 1  
3214 Zreče  
Telefonska številka: 03 757 18 50  
Pedagoški vodja: Tomaž Černec

## KAZALO

ORGANI ŠOLE .....	3
SESTAVA SVETA ZAVODA .....	3
URADNE URE .....	3
UČITELJSKI ZBOR GIMNAZIJE SLOVENSKE KONJICE .....	6
UČITELJSKI ZBOR SREDNJE POKLICNE IN STROKOVNE ŠOLE ZREČE .....	7
RAČUNOVODSTVO.....	8
TAJNIŠTVO .....	8
SVETOVALNA SLUŽBA .....	8
STIKI MED ŠOLO IN STARŠI .....	8
KNJIŽNICA .....	8
UČBENIŠKI SKLAD.....	8
ZDRAVSTVENO VARSTVO .....	9
ŠOLSKI KOLEDAR.....	10
PREDMETNIK GIMNAZIJE SLOVENSKE KONJICE .....	12
PREDMETNIKI SPSŠ ZREČE.....	15
PREDMETNIK: INŠTALATER STROJNIH INŠTALACIJ .....	15
PREDMETNIK: OBLIKOVALEC KOVIN-ORODJAR.....	17
PREDMETNIK: STROJNI TEHNIK (SSI).....	19
PREDMETNIK: GASTRONOMSKO-TURISTIČNI TEHNIK (SSI).....	21
ŠOLSKA PRAVILA .....	26
SODELOVANJE S STARŠI IN AKTIVNOSTI DIJAKOV .....	27
IZVEDBA POUKA .....	28
<b>1. Model izvedbe v šolskem letu, začetek pouka 1. 9. 2020 .....</b>	<b>28</b>
<b>2. Obravnava dijaka/zaposlenega s sumom na covid-19.....</b>	<b>32</b>

## ORGANI ŠOLE

SVET ZAVODA

RAVNATELJ-DIREKTOR  
PEDAGOŠKI VODJA  
UČITELJSKI ZBOR  
ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR  
RAZREDNIKI  
STROKOVNI AKTIVI  
SVET STARŠEV  
SKUPNOST DIJAKOV

## SESTAVA SVETA ZAVODA

### ŠOLSKEGA CENTRA SLOVENSKE KONJICE-ZREČE

Priimek in ime	Predstavnik
Maja Dragan	Predsednica Sveta zavoda in predstavnica delavcev, SIC – Izobraževanje odraslih in svetovanje
Marija Flašker	Predstavnica Sveta staršev Srednje poklicne in strokovne šole Zreče
Aleksandra Boldin	Predstavnica delavcev – enota Gimnazija Slovenske Konjice
Katja Premru Kampuš	Predstavnica delavcev – enota Gimnazija Slovenske Konjice
Matjaž Hren	Predstavnik udeležencev Izobraževanja odraslih
Dušan Špoljar	Predstavnik delavcev – enota SPSŠ Zreče
Boris Podgrajšek	Predstavnik delavcev – enota SPSŠ Zreče
Marcel Zidanšek	Predstavnik dijakov Gimnazije Slovenske Konjice
Vili Potočnik	Predstavnik ustanovitelja – Občina Zreče
Miha Kolar	Predstavnik dijakov SPSŠ Zreče
Branko Bračko	Predstavnik ustanovitelja – Občina Slovenske Konjice
Edita Juršič	Predstavnica Sveta staršev Gimnazije Slovenske Konjice
/	Vlada RS

## URADNE URE

Šolski center Slovenske Konjice-Zreče in Gimnazija Slovenske Konjice:  
vsak delovni dan od 7<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup>

Srednja poklicna in strokovna šola Zreče:  
sreda od 7<sup>00</sup> do 10<sup>00</sup>, telefonska povezava je na Šolski center Slovenske Konjice-Zreče.

Šolo gradimo na zaupanju, sodelovanju, povezovanju,  
solidarnosti in izražanju individualnosti.

## **DRAGE DIJAKINJE, DIJAKI, SPOŠTOVANI STARŠI, SODELAVCI**

Pred nami je novo šolsko leto, ki pa je za razliko od prejšnjih let bistveno bolj usmerjeno v zdravje, znanje in zaupanje. Vse troje si želimo, za dosego pa želja ne bo dovolj. Potrebno bo vložiti del sebe, se prilagoditi novemu načinu življenja, ki postaja še bolj negotov in prežet z vprašanji lastnega zdravja, skrbi za širšo družbo, sledenju higienskim priporočilom.

V šolsko leto in v šolo vstopate vsi dijaki, in tako si ga želimo tudi zaključiti. Verjamem, da ste seznanjeni z različnimi možnostmi izvajanja pouka, ki bodo odvisne od epidemiološke slike v Sloveniji, regiji in na šoli. Veliko za to pa lahko skrbimo tudi sami (higiena, medosebna razdalja, izogibanje druženja v neustreznih prostorih ...). Sama si nisem predstavljala, da bomo v uvodu srednješolske publikacije najprej govorili o vzgojnem elementu, higieni in zdravju.

Nedvomno bo šolsko leto omogočilo priložnost, da pridobite, poglobite svoja znanja, sposobnosti, vrednote, izgradite samozavest. Šolsko leto prinaša nove obljube in želje, mnogo izzivov in s tem tudi nove naloge in obveznosti.

Ob začetku šolskega leta se pouk načrtuje v celotni izvedbi (OIV, IND, ekskurzije ...), praktični pouk in praktično usposabljanje z delom ..., a vse ob upoštevanju omejitev, ki se nanašajo na vzdrževanje higienskega režima ter izvajanje preventivnih ukrepov. V primeru spremenjenih pogojev se bo sproti spreminjala tudi izvedba izobraževanja (delo na daljavo oz. kombinacija obeh načinov izobraževanja (v šoli in na daljavo)). V vseh načinih izobraževanja ste dijaki ključni. Potrebno bo vaše sodelovanje, hotenje, odzivi, prav zato, da bomo šolsko leto dobro zaključili. Pot do znanja je zanimiva, a običajno tudi zahtevna. Potrebno je vztrajati skozi celotno leto z namenom doseči najboljše znanje, najboljše rezultate, hkrati pa doživeti čas srednješolskih dni.

Prilagajanje novim situacijam, novim izzivom, drugačnim načinom dela ... zahteva tudi veliko mero zaupanja vase in v ljudi, ki vas obkrožajo. Učitelji in strokovni delavci na šoli so tu za vas, da vam pomagajo na poti učenja, samostojnosti. Spoznavali boste nove sošolce, prijatelje, socialno okolje, tudi medvrstniška pomoč je v srednješolskih letih zelo pomembna, ne glede na bližino oz. fizični kontakt ali družbena omrežja. Zato si ustvarjajte zaupanja vredne odnose.

V tem šolskem letu šolo obiskuje nekaj manj kot 380 dijakov, vpisanih v program gimnazije, strojnega tehnika, gastronomsko-turističnega tehnika, oblikovalca kovin-orodjarja in instalaterja strojnih instalacij. Program dela šolskih in izvenšolskih dejavnosti je v vseh programih izobraževanja pester in zasnovan na način, da omogoča pridobivanje znanja, ustvarjalnosti in kreativnosti. Večji del naših programov temelji tudi na dodatnem pridobivanju izkušenj in znanj neposredno z izobraževanjem v gospodarstvu in mednarodnem sodelovanju.

Dnevno se na Šolskem centru zvrsti še veliko več uporabnikov, zato je še tako pomemben odnos, ki ga želimo dijakom in drugim uporabnikom predati, odnos do oseb in čuvanja šolskega prostora. In ta šolski prostor je lep.

Smo v času, ko spletne aktivnosti privabljajo zainteresirane, hkrati pa postajajo obvezni del komuniciranja, zato je tudi publikacija v elektronski obliki. Prosimo vas, da si jo ogledate. Tako se lahko seznanite z osnovnimi podatki o šoli, njeni organizaciji, delovanju in organih, z delavci šole, z izobraževalnimi programi, s šolskim koledarjem in jo v splošnem uporabite kot vir informacij in napotkov v šolskem letu. Ponekod vas publikacija vodi neposredno na spletne strani Ministrstva za

izobraževanje znanost in šport, kjer najdete aktualne vsebine, in tudi na spletno stran šole, kjer so objavljena šolska pravila ter aktualni dogodki in področja, ki so pomembna za redno delo in učni proces. Spremenjene vsebine in podatki, ki bodo nastajali zaradi drugačnega načina dela na šoli (odvisno od epidemiološke slike), bodo objavljeni na spletni strani šole, spremembe pa vam bodo posredovali tudi razredniki, učitelji.

Želim vam uspešno šolsko leto, zdravja, znanja in zaupanja.

Mag. Jasmina Mihelak Zupančič,  
ravnateljica-direktorica

## UČITELJSKI ZBOR GIMNAZIJE SLOVENSKE KONJICE

Učitelj/-ica	Razrednik/ -čarka	Predmeti
Aleksandra Boldin	4. a	zgodovina, sociologija, pedagoško vodenje
Jelka Esih		laborantka za FIZ, KEM, BIO
Darinka Gilčvert Berdnik		biologija
Tatjana Hren	1. b	zgodovina, geografija
Vasja Ivančič		informatika
Mojca Koban Dobnik		glasbena umetnost
Karmen Kotnik		športna vzgoja
Primož Kračun		športna vzgoja
Jernej Kamenšek	3. b	fizika
Anja Lesjak Prah	2. a	športna vzgoja
Jožica Orož Berginc	1. a	nemščina
Viljem Pavlovič		kemija
Katja Premru Kampuš		slovenščina, sociologija
Viktorija Majger		psihologija
Mihaela Ribič	3. a	slovenščina, filozofija
Doroteja Rušnik Stramšak		likovna umetnost
Helena Skaza Birk		matematika
Mateja Smolar Tič	2. b	angleščina
Mojca Šegel		biologija
Marjetica Štante Kapun	4. b	angleščina
Doroteja Štunf		matematika
Silvija Tintor		nemščina
Klemen Vodovnik		športna vzgoja

## UČITELJSKI ZBOR SREDNJE POKLICNE IN STROKOVNE ŠOLE ZREČE

Učitelj/-ica	Razrednik/ -čarka	Predmeti
Špela Brezovnik		osnove gostinstva in turizma, obdelava turističnih informacij
Marjana Cenc Weiss	1. Sa	slovenščina, nemščina
Tomaž Černec		strokovni moduli, pedagoško vodenje
Štefanja Štefica Fink	3. Sa, 3. GTa	matematika, sociologija, zgodovina, geografija, strokovni moduli
Vasja Ivančič	4. Gta	informatika
Robert Jurič		praktični pouk
Petra Klima		zgodovina
Primož Kračun	2. a	športna vzgoja
Karmen Kotnik		športna vzgoja
Matjaž Kovačič		strokovni moduli, strežba rednih obrokov
Jernej Kamenšek		fizika, naravoslovje
Ines Leskovar		francoščina
Janez Mernik		praktični pouk
Jasmina Mihelak Zupančič		poslovna komunikacija
Bojan Napotnik	1. a	praktični pouk
Aleksander Pavlič		strokovni moduli
Viljem Pavlovič		naravoslovje, kemija
Boris Podgrajšek		praktični pouk, strokovni moduli
Mateja Potočnik		slovenščina
Tjaša Rajšp	2. Sa, 2. GTa	matematika
Srečko Ramšak		praktični pouk
Doroteja Rušnik Stramšak		umetnost
Mateja Smolar Tič		angleščina
Silvija Tintor		angleščina, nemščina
Milan Sojč	3. a	strokovni moduli
Helena Sovec	1. GTa	praktični pouk – redni obroki
Petra Šešerko Viličnjak		svetovalno delo, angleščina
Dušan Špoljar	4. Sa	strokovni moduli
Doroteja Štunf		matematika
Mojca Tomažič Capello		priprava rednih obrokov, biologija
Danilo Videčnik		praktični pouk

## RAČUNOVODSTVO

Marjeta Bračko, računovodkinja, Helena Rak, poslovna sekretarka

## TAJNIŠTVO

Helena Rak, tajnica VIZ

## SVETOVALNA SLUŽBA

Petra Šešerko Viličnjak

Svetovalna služba je namenjena vsem dijakom in tudi njihovim staršem. Svetovalna delavka svetuje pri učnih in drugih težavah, pomaga pa lahko tudi pri izbiri poklica in fakultete. Svetovalna delavka izvaja vpis novincev v prvi letnik in svetuje pri preusmeritvah na druge šole.

## ORGANIZATORKA ŠOLSKE PREHRANE

Helena Rak, Jelka Esih

## HIŠNIK

Šolski center Slovenske Konjice-Zreče: Franc Ratej

## STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

Izkušnje so pokazale, da je delo dijakov uspešnejše, če je spremljano. V šoli to počnemo učitelji in si obenem prizadevamo, da pri tem sodelujejo tudi starši oziroma skrbniki z rednim obiskovanjem roditeljskih sestankov, s posvetovanjem z razredniki na pogovornih urah ali po telefonu.

Roditeljske sestanke skliče razrednik najmanj dvakrat v šolskem letu, pogovorne ure pa so običajno v dopoldanskem času (dan in uro razredniki določijo ob začetku šolskega leta).

Skupne pogovorne ure, ko so staršem na razpolago vsi učitelji, so enkrat mesečno po razporedu, objavljenem v začetku septembra.

Delo šole spremljajo starši v Svetu staršev. Svet staršev je sestavljen tako, da ima vsak oddelek enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

## KNJIŽNICA

Šolski center Slovenske Konjice-Zreče: Doroteja Rušnik Stramšak

Knjižnični prostori na Gimnaziji omogočajo moderno opremljeno knjižnico, predvsem pa lahko dostopne informacije, ki so nujno potrebne pri izobraževanju. Dijake in druge uporabnike navajamo na samostojno uporabo knjižnega gradiva in knjižničnih pomagal, profesorjem pa omogočamo uvajanje novih in drugačnih metod in oblik dela.

## UČBENIŠKI SKLAD

Izposoja učbenikov izvajamo za dijake vseh letnikov. Dijaki plačajo obrabnino za posamezni učbenik.

## ŠOLSKA PREHRANA

Dijakom Gimnazije Slovenske Konjice in Srednje poklicne in strokovne šole Zreče bo v skladu z Zakonom o šolski prehrani ponujen topel obrok. Za nekatere dijake bo subvencioniran v celoti. Subvencija poteka v skladu s Pravilnikom o šolski prehrani.

Dijaki Gimnazije Slovenske Konjice bodo imeli malico na OŠ Pod goro, dijaki Srednje poklicne in strokovne šole Zreče pa v jedilnici podjetja Unior, d. d.

**Odjava šolskega obroka** lahko uredijo starši oziroma tudi dijaki, če jih starši za to pooblastijo. Pooblastilo je na prijavnici za malico.

Starši oziroma dijaki odjavijo šolsko malico na naslednje načine:



- **spletna odjava v programu e-Asistent;**
- po elektronski pošti na e-naslovu: [info-konjice-zrece@guest.arnes.si](mailto:info-konjice-zrece@guest.arnes.si);
- osebno ali po telefonu na številko: 03/7571800.

## ZDRAVSTVENO VARSTVO

V sodelovanju z zdravstvenim domom in zasebnimi ambulantami Šolski center Slovenske Konjice-Zreče organizira za vse dijake 1. in 3. letnikov sistematske zdravstvene in zobozdravstvene preglede.

## ŠOLSKI ZVONEC

Gimnazija Slovenske Konjice

1. ura:	7 <sup>10</sup> –7 <sup>55</sup>
2. ura:	8 <sup>00</sup> –8 <sup>45</sup>
3. ura:	8 <sup>50</sup> –9 <sup>35</sup>
4. ura:	9 <sup>40</sup> –10 <sup>25</sup>
<i>malica</i>	10 <sup>30</sup> –11 <sup>05</sup>
5. ura:	11 <sup>10</sup> –11 <sup>55</sup>
6. ura:	12 <sup>00</sup> –12 <sup>45</sup>
7. ura:	12 <sup>50</sup> –13 <sup>35</sup>
8. ura:	13 <sup>40</sup> –14 <sup>25</sup>
9. ura:	14 <sup>30</sup> –15 <sup>15</sup>

Srednja poklicna in strokovna šola Zreče

1. ura:	7 <sup>15</sup> –8 <sup>00</sup>
2. ura:	8 <sup>05</sup> –8 <sup>50</sup>
3. ura:	8 <sup>55</sup> –9 <sup>40</sup>
4. ura:	9 <sup>45</sup> –10 <sup>50</sup>
<i>malica:</i>	10 <sup>30</sup> –11 <sup>00</sup>
5. ura:	11 <sup>00</sup> –11 <sup>45</sup>
6. ura:	11 <sup>50</sup> –12 <sup>35</sup>
7. ura:	12 <sup>40</sup> –13 <sup>25</sup>
8. ura:	13 <sup>30</sup> –14 <sup>15</sup>

## ŠOLSKI KOLEDAR

Začetek in konec organiziranega vzgojno-izobraževalnega dela določa Pravilnik o šolskem koledarju za gimnazije, poklicne, srednje strokovne in tehniške šole.

S poukom bomo pričeli v torek, 1. 9. 2020. Konec šolskega leta bo v četrtek, 24. 6. 2021. Pripravili bomo zaključno slovesnost s podelitvijo spričeval, pohval, nagrad in priznanj dijakom.

V šolskem letu 2020/2021 bo od 35 do 38 tednov organiziranega vzgojno-izobraževalnega procesa, da bomo zagotovili predpisano število dni pouka in dejavnosti.

### Ocenjevalna obdobja

V šolskem letu 2020/2021 poteka vzgojno-izobraževalno delo v dveh ocenjevalnih obdobjih.

1. ocenjevalno obdobje traja od torka, 1. septembra 2020, do petka, 15. januarja 2021.

2. ocenjevalno obdobje pa od ponedeljka, 18. januarja 2021, do srede, 23. 6. 2021.

V petek, 21. maja 2021, je zaključek 2. ocenjevalnega obdobja in pouka za zaključne letnike (21. maj 2021 – podelitev spričeval za zaključne letnike).

Ocenjevalne konference bomo imeli po predvidenih datumih.

### Počitnice

V šolskem letu 2020/2021 bodo počitnice trajale:

- jesenske počitnice od 26. oktobra do 30. oktobra 2020
- novoletne počitnice od 28. decembra 2020 do 31. decembra 2020
- zimske počitnice od 15. februarja do 19. februarja 2021
- prvomajske počitnice od 28. aprila do 30. aprila 2021
- poletne počitnice od 28. junija do 31. avgusta 2021

### Ostali pomembni datumi

- 31. oktober 2020 – dan reformacije
- 1. november 2020 – dan spomina na mrtve
- 25. december 2020 – božič
- 26. december 2020 – dan samostojnosti in enotnosti
- 1. in 2. januar 2021 – novo leto
- 8. februar 2021 – Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
- 14. in 15. februar 2021 – informativna dneva
- 13. april 2021 – velikonočni ponedeljek
- 26. april 2021 – dan šole
- 27. april 2021 – dan upora proti okupatorju
- 1. in 2. maj 2021 – praznik dela
- 26. maj 2021 – začetek izpitnega roka za opravljanje izpitov v poklicnem izobraževanju (zaključni letnik)
- 24. junij 2021 – zaključek pouka, razdelitev spričeval
- 16. avgust 2021 – jesenski izpitni rok

## **Okvirni koledar splošne in poklicne mature**

- 1. februar 2021 – začetek poklicne mature v zimskem izpitnem obdobju
- 3. marec 2021 – seznanitev kandidatov z uspehom pri poklicni maturi
- 4. maj 2021 – splošna matura, slovenščina – esej
- 29. maj 2021 – začetek splošne mature in poklicne mature v spomladanskem izpitnem roku
- 7. julij 2021 – seznanitev kandidatov z uspehom pri poklicni maturi
- 12. julij 2021 – seznanitev kandidatov z uspehom pri splošni maturi
- 24. avgust 2021 – začetek splošne in poklicne mature v jesenskem izpitnem roku

## **Okvirni koledar zaključnih izpitov**

- 4. februar 2021 – slovenščina
- 7. junij 2021 – slovenščina
- 24. avgust 2021 – slovenščina
- preostale izpite zaključnega izpita in datume seznanitve kandidatov z uspehom pri zaključnem izpitu določi šola v šolskem koledarju

## PREDMETNIK GIMNAZIJE SLOVENSKE KONJICE

Vzgojno-izobraževalno delo na Gimnaziji Slovenske Konjice poteka po naslednjem programu.

Obvezni štiriletni predmeti:

Predmet	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
Slovenski jezik in književnost	4	4	4	4
Matematika	4	4	4	4
Prvi tuji jezik	3	3	3	3
Drugi tuji jezik	3	3	3	3
Zgodovina	2	2	2	2
Športna vzgoja	3	3	3	3

Obvezni predmeti:

Predmet	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
Glasba	1,5			
Likovna umetnost	1,5			
Geografija	2	2	2	
Biologija	2	2	2	
Kemija	2	2	2	
Fizika	2	2	2	
Psihologija			2	
Sociologija		2		
Filozofija				2
Informatika	2			
Obvezne izbirne vsebine	90	90	90	30
Izbirni predmeti		3		
<b>Skupaj ure</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>29-33</b>

**Izbirni predmeti oz. ITS** v 2. in 3. letniku so angleščina, matematika, informatika, slovenščina, sociologija, geografija, fizika, biologija, kemija in psihologija.

### **ITS 1: GSK razlagalnica**

Vključeni predmeti: matematika, informatika, angleščina in fizika

### **ITS 2: Učenje za življenje**

Vključeni predmeti: angleščina, informatika, kemija in matematika

### **ITS 3: Po poti (besednega) umetnika**

Vključeni predmeti: slovenščina, angleščina, kemija in psihologija

### **ITS 4: Makro in mikro okolje**

Vključeni predmeti: biologija, geografija, psihologija in kemija

### **ITS 5: Od moderne družbe k informacijski**

Vključeni predmeti: sociologija, informatika, fizika in matematika

ITS 1 in ITS 2 omogoča vključitev dijakov 2. letnikov,

ITS 4 in ITS 5 omogoča vključitev dijakov 3. letnikov,  
ITS 3 omogoča vključitev dijakov 2. in 3. letnikov.

### **Maturitetni predmeti so:**

- obvezni: slovenščina, angleščina ali nemščina, matematika
- izbirni: biologija, zgodovina, geografija, sociologija, psihologija, kemija, fizika, informatika

Ena učna ura ŠVZ v 1. letniku se izvaja v okviru CŠOD, in sicer od 25. do 27. septembra v Tolminu\*.  
Ena učna ura ŠVZ v 2. letniku se izvaja v okviru CŠOD, in sicer od 15. do 17. januarja v Kranjski Gori\*.  
Ena učna ura ŠVZ v 3. letniku se izvaja v okviru CŠOD, in sicer predvidoma od 11. do 13. junija v Fiesi\*.

\*Izvedba v primeru ustrezne epidemiološke slike.

### **OBVEZNE IZBIRNE VSEBINE**

Obvezne izbirne vsebine (OIV) opredeljuje Zakon o gimnazijah. So najrazličnejše dejavnosti, ki jih šola ponuja dijakom z namenom, da si poleg osnovnih znanj v okviru šolskih predmetov pridobijo tudi znanja, ki zadovoljujejo njihova individualna nagnjenja in želje v skladu z njihovimi vrednotami in življenjskimi cilji. Del vsebin je obveznih za vse dijake, del vsebin pa je prosta izbira.

Skupaj obsegajo 300 ur, in sicer:

- v 1. letniku 90 ur,
- v 2. letniku 90 ur,
- v 3. letniku 90 ur in
- v 4. letniku 30 ur.

Delijo se na:

#### **a) Vsebine, obvezne za vse**

Pripravi jih šola za vse dijake, izvajajo se v času pouka oziroma namesto pouka.

<b>Vsebina</b>	<b>Število ur</b>
Državlјanska kultura	najmanj 15 ur
Knjižnično-informacijska znanja	najmanj 15 ur
Kulturno-umetniške vsebine	najmanj 15 ur
Športni dnevi	najmanj 35 ur
Zdravstvena vzgoja	najmanj 15 ur
Vzgoja za družino, mir in nenasilje	najmanj 15 ur
<b>Skupaj</b>	<b>najmanj 110 ur</b>

#### **b) Vsebine, obvezne za tip gimnazije (LUM, GLA)**

Kulturno-umetniške vsebine z likovnega področja: 18 ur (1. letnik)

Kulturno-umetniške vsebine z glasbenega področja: 18 ur (1. letnik)

#### **c) Vsebine po dijakovi prosti izbiri**

Dijaki lahko prosto izbirajo:

- iz kataloga obveznih izbirnih vsebin, ki ga pripravi Zavod RS za šolstvo,
- iz kataloga obveznih izbirnih vsebin Gimnazije Slovenske Konjice, ki ga šola priloži k letnemu delovnemu načrtu.

Šola določi nekatere vsebine iz obeh katalogov kot **obvezno ponudbo šole**. Te so:

Vsebina	Število ur
Logika	najmanj 15 ur
Medpredmetne vsebine z ekskurzijo, taborom ...	najmanj 15 ur
Metodologija raziskovalnega dela	najmanj 15 ur
Obvladovanje tipkovnice	najmanj 15 ur
Prostovoljno socialno delo	najmanj 15 ur
Prva pomoč	najmanj 15 ur
Športni tabori in šole v naravi	najmanj 15 ur
Učenje za učenje	najmanj 15 ur
Verstva in etika	najmanj 15 ur

Te vsebine mora šola obvezno ponuditi – najmanj v predstavljenem obsegu, izvaja pa jih, če se prijavi (po normativih za oblikovanje skupin) dovolj dijakov. Vsebine so obvezne za šolo kot organizatorja oziroma ponudnika, za dijaka pa ne. Šole same določijo obliko in načine izvedbe ter jih po svoji presoji ponudijo tudi v večjem obsegu.

Če dijaki ne izberejo vsebin iz obvezne ponudbe šole, morajo do predpisanega števila ur izbirati druge vsebine iz kataloga šole ali kataloga Zavoda RS za šolstvo.

Šola lahko prizna dijaku opravljene vsebine iz sklopa dijakove proste izbire tudi, če jih ni opravil v organizaciji šole. To so lahko naslednje vsebine:

- glasbena šola,
- organizirani športni in plesni treningi,
- aktivnosti v pevskem zboru ali drugem kulturno-umetniškem društvu,
- tečajji tujih jezikov, računalništva, drugih spretnosti in znanj,
- aktivna udeležba v šolskem krožku,
- gledališki, filmski ali glasbeni abonmaji,
- raziskovalna naloga,
- tečajji CPP (cestnoprometnih predpisov),
- tečajji PP (prve pomoči)
- pedagoško delo v planinski, taborniški ali skavtski organizaciji,
- tekmovanja v znanju,
- organizirano prostovoljno socialno delo,
- sodelovanje v drugih društvih (npr. gasilskem, naravoslovnem ...),
- druge vsebine po presoji šole.

OIV se lahko izvajajo v šoli ali izven nje, izvajalci so lahko tudi zunanji ponudniki.

Katalog v pisni obliki bo v knjižnici, elektronska oblika bo objavljena na spletnih straneh šole.

Gimnazija Slovenske Konjice v šolskem letu 2020/21 izvaja interdisciplinarne tematske sklope.

## PREDMETNIKI SPŠŠ ZREČE

V šolskem letu 2020/2021 poteka vzgojno-izobraževalno delo na Srednji poklicni in strokovni šoli Zreče po naslednjih programih:

PROGRAM	POKLIC
Oblikovalec kovin-orodjar – SPI	Oblikovalec kovin-orodjar
Inštalater strojnih inštalacij – SPI	Inštalater strojnih inštalacij
Strojni tehnik – SSI	Strojni tehnik
Gastronomsko-turistični tehnik – SSI	Gastronomsko-turistični tehnik

## PREDMETNIK: INŠTALATER STROJNIH INŠTALACIJ

Oznaka	Programske enote	Obvezno/ izbirno	Skupno število ur	1. LETNIK	2. LETNIK	3. LETNIK
<b>A – Splošnoizobraževalni predmeti</b>						
P1	Slovenščina	obvezno	213	99	65	49
P2	Matematika	obvezno	213	99	66	48
P3	Tuji jezik I	obvezno	164	64	67	33
P4	Umetnost	obvezno	33	33		
P5	Družboslovje	obvezno	132	98		34
P6	Naravoslovje	obvezno	132	66	66	
P7	Športna vzgoja	obvezno	164	65	66	33
<b>Skupaj A</b>			<b>1051</b>	<b>524</b>	<b>330</b>	<b>163</b>
<b>B – Strokovni moduli</b>						
M1	Tehniško komuniciranje v poklicu	obvezno	99	99		
M2	Materiali in obdelave v poklicu	obvezno	66	66		
M3	Elementi konstrukcij	obvezno	66	66		
M4	Organizacija in poslovanje	obvezno	66	33	33	
M5	Strojne instalacije	izbirno	196		130	66
M6	Osnove energijskih procesov	obvezno	132		132	
M7	Plemensko varjenje, lotanje, lepljenje	obvezno	147	96	51	
M10	Vodovod in kanalizacija	izbirno	146		97	49
M11	Plinske instalacije	izbirno	146		97	49
<b>SKUPAJ B</b>			<b>1064</b>	<b>360</b>	<b>346</b>	<b>66</b>
<b>C - Praktično izobraževanje v šoli</b>						
	Praktični pouk		655	224	335	107
<b>Č – Praktično izobraževanje pri delodajalcu</b>						
	Praktično usposabljanje z delom		912	114	114	684

<b>D – Interesne dejavnosti</b>						
	Interesne dejavnosti		160	64	64	32
<b>E – Odprti del kurikuluma</b>						
	Plemenitenje proizvodov	odprti	64	64		
	Dokumentacija v poklicu	odprti	64	64		
	Računstvo v poklicu	odprti	64	64		
	Klimatizacija in ogrevanje	odprti	136		136	
	Izmenjevalci toplote	odprti	64		64	
	Strokovna terminologija v tujem jeziku	odprti	32			32
	Projektno delo – inštalaterstvo	odprti	167			167
<b>Skupaj odprti kurikul</b>			<b>591</b>	<b>192</b>	<b>200</b>	<b>199</b>

V odprti kurikul spadajo: plemenitenje proizvodnje, dokumentacija v poklicu, računstvo v poklicu, klimatizacija in ogrevanje, izmenjevalci toplote, strokovna terminologija v tujem jeziku ter projektno delo.



## PREDMETNIK: OBLIKOVALEC KOVIN-ORODJAR

Oznaka	Programske enote	Obvezno/ izbirno	Skupno število ur	1. LETNIK	2. LETNIK	3. LETNIK
<b>A – Splošnoizobraževalni predmeti</b>						
P1	Slovenščina	obvezno	213	99	65	49
P2	Matematika	obvezno	213	99	66	48
P3	Tuji jezik I	obvezno	164	64	67	33
P4	Umetnost	obvezno	33	33		
P5	Družboslovje	obvezno	132	98		34
P6	Naravoslovje	obvezno	132	66	66	
P7	Športna vzgoja	obvezno	164	65	66	33
<b>Skupaj A</b>			<b>1051</b>	<b>524</b>	<b>330</b>	<b>197</b>
<b>B – Strokovni moduli</b>						
M1	Tehniško komuniciranje v poklicu	obvezno	99	99		
M2	Materiali in obdelave v poklicu	obvezno	66	66		
M3	Elementi konstrukcij	obvezno	66	66		
M4	Organizacija in poslovanje	obvezno	66	33	33	
M5	Osnove oblikovanja materialov	obvezno	99	99		
M6	CNC programiranje	obvezno	99		99	
M7	Avtomatizacija strojev in naprav	obvezno	99		67	32
M8	Oblikovanje materialov	izbirni	235		165	70
M9	Posebne obdelave	izbirni	235		166	69
<b>SKUPAJ B</b>			<b>1064</b>	<b>363</b>	<b>530</b>	<b>171</b>
<b>C - Praktično izobraževanje v šoli</b>						
	Praktični pouk		655	224	335	107
<b>Č – Praktično izobraževanje pri delodajalcu</b>						
	Praktično usposabljanje z delom		912	114	114	684
<b>D – Interesne dejavnosti</b>						
	Interesne dejavnosti		160	64	64	32
<b>E – Odprti del kurikuluma</b>						
	Plemenitenje proizvodov	odprti	64	64		
	Dokumentacija v poklicu	odprti	64	64		

	Računstvo v poklicu	odprti	64	64		
	Tehnika spajanja	odprti	127		127	
	Računalniško podprte tehnologije	odprti	96		96	
	Strokovna terminologija v tujem jeziku	odprti	32			32
	Upravljanje CNC strojev	odprti	72			72
	Projektno delo	odprti	72			72
	<b>Skupaj odprti kurikul</b>		<b>591</b>	<b>192</b>	<b>223</b>	<b>176</b>

V odprti kurikul spadajo: plemenitenje proizvodnje, dokumentacija v poklicu, računstvo v poklicu, tehnika spajanja, računalniško podprte tehnologije, strokovna terminologija v tujem jeziku, upravljanje CNC strojev ter projektno delo. V odprti kurikul se letno vnašajo nove vsebine.

## PREDMETNIK: STROJNI TEHNIK (SSI)

Oznaka	Programske enote	Obvezno/ izbirno	Skupno število ur	1. LETNIK	2. LETNIK	3. LETNIK	4. LETNIK
<b>A – Splošnoizobraževalni predmeti</b>							
P1	Slovenščina	obvezno	487	132	128	96	131
P2	Matematika	obvezno	383	97	95	94	97
P3	Tuji jezik I	obvezno	417	130	95	95	97
P5	Umetnost	obvezno	68	68	0	0	0
P6	Zgodovina	obvezno	102	102	0	0	0
P7	Geografija	obvezno	68	0	68	0	0
P8	Sociologija	obvezno/izbirno	68	36	32	0	0
P10	Fizika	obvezno	140	70	70	0	0
P11	Kemija	obvezno	70	70	0	0	0
P13	Športna vzgoja	obvezno	340	103	100	68	69
<b>Skupaj A</b>			<b>2143</b>	<b>808</b>	<b>588</b>	<b>353</b>	<b>394</b>
<b>B – Strokovni moduli</b>							
M1	Tehniško komuniciranje	obvezno	140	70	70		
M2	Načrtovanje konstrukcij	obvezno	140		70	70	
M3	Poslovanje in organizacija	obvezno	70			34	36
M4	Učinkovita raba energije	obvezno	140		78	62	
M5	Lastnosti materialov, primarno oblikovanje in preoblikovanje	obvezno	70	70			
M6	Delovanje krmilnih in električnih komponent	obvezno	140			140	
M7	Obdelava gradiv	obvezno	140	64	76		
M8	Spajanje gradiv in toplotna obdelava	obvezno	105		105		
M9	Prostorsko modeliranje in priprava dokumentacije	izbirno	158			93	65
M10	Računalniško podprte tehnologije	izbirno	158			62	96
M12	Načrtovanje proizvodnih procesov v strojništvu	izbirno	158				158
M13	Avtomatizacija in robotika	izbirno	158				158
<b>SKUPAJ B</b>			<b>1577</b>	<b>204</b>	<b>399</b>	<b>461</b>	<b>513</b>
<b>C- Praktično izobraževanje v šoli</b>							
	Praktični pouk		428	59	128	53	188

Č – Praktično izobraževanje pri delodajalcu							
	Praktično usposabljanje z delom		304	76	114	114	
D – Interesne dejavnosti							
	Interesne dejavnosti		352	96	96	96	64
E – Odprti del kurikuluma							
	Matematične vaje	odprti izbirno	34			17	17
	Jezik stroke ANG	odprti izbirno	34			17	17
	Tehniška mehanika v strojništvu	odprti	40	40			
	Strokovna terminologija v tujem jeziku NEM	odprti	94	64	30		
	Projektno delo v strojništvu/	odprti	153			105	48
	Programiranje CNC strojev	odprti	96			96	
	Upravljanje CNC strojev	odprti	72				72
	Poslovno komuniciranje	odprti	33	33			
	Programiranje, 3D, U-lab	odprti	33		33		
	Računstvo v stroki	odprti	40	40			
	<b>Skupaj odprti kurikul</b>		<b>595</b>	<b>177</b>	<b>63</b>	<b>218</b>	<b>137</b>

V odprti kurikul spadajo: računstvo v stroki, strokovna terminologija v tujem jeziku I, strokovna terminologija v tujem jeziku II, tehniška mehanika v strojništvu, sodobne obdelave gradiv, projektno delo v strojništvu/mehanika, programiranje CNC strojev ter upravljanje CNC strojev.

	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Skupaj
Št. tednov pouka	32	31	31	32	126
Št. tednov PUD	2	3	3		8
Št. tednov interesnih dejavnosti	3	3	3	2	11
Št. projektnih tednov	1	1	1	2	5
<b>Skupno število tednov izobraževanja</b>	<b>38</b>	<b>38</b>	<b>38</b>	<b>36</b>	<b>150</b>

## PREDMETNIK: GASTRONOMSKO-TURISTIČNI TEHNIK (SSI)

Oznaka	Programske enote	Obvezno/ izbirno	Skupno število ur	1. LETNIK	2. LETNIK	3. LETNIK	4. LETNIK
<b>A – Splošnoizobraževalni predmeti</b>							
P1	Slovenščina	obvezno	487	132	128	96	131
P2	Matematika	obvezno	383	97	95	94	97
P3	Tuji jezik I	obvezno	417	130	95	95	97
P4	Tuji jezik II	obvezno	210	35	35	70	70
P5	Umetnost	obvezno	70	70	0	0	0
P6	Zgodovina	obvezno	105	105	0	0	0
P7	Geografija	obvezno	105		68	37	0
P8	Sociologija	obvezno/ izbirno	70	36	34	0	0
P10	Fizika	obvezno	70		70	0	0
P11	Kemija	obvezno	70	70	0	0	0
P12	Biologija	obvezno	70		70	0	0
P13	Športna vzgoja	obvezno	340	103	100	68	69
<b>Skupaj A</b>			<b>2397</b>	<b>778</b>	<b>695</b>	<b>460</b>	<b>464</b>
<b>B – Strokovni moduli</b>							
M1	Osnove gostinstva in turizma	obvezno	140	70	70		
M2	Podjetništvo in zakonodaja	obvezno	130	0	42	88	
M3	Poslovno komuniciranje in IKT	obvezno	133	66		67	
M4	Naravna in kulturna dediščina – kulturna	obvezno	134			67	67
M5	Priprava rednih obrokov	izbirno	234	112	122		
M6	Priprava izrednih obrokov	izbirno	230			115	115
M7	Strežba rednih obrokov	izbirno	132	65	67		
M8	Strežba izrednih obrokov	izbirno	130			50	80
M13	Priprava dietnih jedi	izbirno	50				50
tur	GTA turizem – turistično spremljanje in vodenje,	izbirno	230	96	96	38	

	konzultacije						
tur	Obdelava turističnih informacij	izbirno	234	90	90	54	
M 10	Svetovanje in prodaja turističnih proizvodov	izbirno	132			66	66
M 12	Hotelska in recepcijska dela	izbirno	130			33	97
M19	Dopolnilne dejavnosti v hotelu	izbirno	50			50	
<b>SKUPAJ B</b>			<b>1313</b>	<b>409</b>	<b>301</b>	<b>387</b>	<b>312</b>
<b>C- Praktično izobraževanje v šoli</b>							
	Praktični pouk		598	159	164	110	165
<b>Č – Praktično izobraževanje pri delodajalcu</b>							
	Praktično usposabljanje z delom		266		76	152	38
<b>D – Interesne dejavnosti</b>							
	Interesne dejavnosti		352	96	96	96	64
<b>E – Odprti del kurikuluma</b>							
	Matematika vaje	odprti izbirno	34			17	17
	Angleščina Pom	odprti izbirno	34			17	17
	Računstvo v stroki	odprti	40	40			
	Prodaja turističnih proizvodov in agencijsko poslovanje	odprti izbirno G	75			50	25
	Kulinarika in vina v Sloveniji in svetu	odprti izbirno del T, G	50				50
	Organizacija turističnih storitev, poslovanje	odprti izbirno T	116			59	57
	Animacija in turistično informiranje	odprti izbirno	75			75	
	Dopolnilne dejavnosti v hotelu in recepcijsko poslovanje	odprti izbirno G	50			50	
	Kreativnost	odprti izbirno G	25			25	
	Strokovna terminologija v nemškem jeziku NJ	odprti	25		25		
	Dekoracija	odprti izbirno	50				50
	Jezik stroke/francoščina	odprti	50			50	
	Poslovanje v gostinstvu in turizmu	odprti izbirno	36				36
	Projektno delo v gastronomiji in turizmu	odprti	71				71
	Priprava hrane in mešanje pijač	odprti	50				50
	<b>Skupaj odprti kurikul</b>		<b>612</b>	<b>40</b>	<b>25</b>	<b>250</b>	<b>297</b>

V odprti kurikulum spadajo: prodaja turističnih proizvodov in agencijsko poslovanje, kulinarika in vina v Sloveniji in svetu, animacija in turistično informiranje, dopolnilne dejavnosti v hotelu in recepcijsko poslovanje, kreativnost, dekoracija, računstvo v stroki, jezik stroke – ruščina, strokovno izrazoslovje v tujem jeziku – projektno delo, strokovna terminologija v nemškem jeziku, strokovna terminologija v angleškem jeziku, poslovanje v gostinstvu in turizmu, projektno delo v gastronomiji in turizmu, priprava hrane in mešanje pijač pred gostom.

## Smer: turizem

<b>B – Strokovni moduli</b>									
Osnove gostinstva in turizma	2	70	2	70	0	0	0	0	140
Podjetništvo in zakonodaja	0	0	1	42	2	88	0	0	130
Poslovno komuniciranje in IKT	2	66	2	67	0	0	0	0	133
Naravna in kulturna dediščina	0	0	0	0	2	67	2	67	134
Turistično spremljanje in vodenje	3	96	3	96	1	38	0	0	230
Svetovanje in prodaja turističnih proizvodov	0	0	0	0	2	66	2	66	132
Obdelava turističnih informacij	3	90	3	90	2	54	0	0	234
Hotelska in receptorska dela	0	0	0	0	1	33	3	97	130
Dopolnilne dejavnosti v hotelu	0	0	0	0	2	50	0	0	50
<b>Skupaj B</b>	<b>10</b>	<b>322</b>	<b>11</b>	<b>365</b>	<b>12</b>	<b>396</b>	<b>7</b>	<b>230</b>	<b>1313</b>
<b>C – Praktično izobraževanje v šoli</b>		<b>163</b>		<b>165</b>		<b>151</b>		<b>119</b>	<b>598</b>

V odprti kurikulum spadajo: kulinarika in vina v Sloveniji in svetu, animacija in turistično informiranje, organizacija turističnih storitev in agencijsko poslovanje, kreativnost, dekoracija, jezik stroke – francoščina, računstvo v stroki, strokovno izrazoslovje v tujem jeziku – projektno delo, angleščina, nemščina, poslovanje v gostinstvu in turizmu, projektno delo v gastronomiji in turizmu, priprava hrane in mešanje pijač ter dopolnilne dejavnosti v hotelu in recepcijsko poslovanje.

## INTERESNE DEJAVNOSTI

IND so sestavni del vzgojno-izobraževalnih dejavnosti v vseh programih, ki jih izvajamo na šoli. Omogočajo drugačen način pridobivanja znanja, spodbujajo in razvijajo kreativnost dijakov, gradijo in poglobljajo medčloveške odnose.

Namen IND je dijakom ponuditi še dodatne aktivnosti, s katerimi poglobljajo svoja znanja in pridobivajo izkušnje, ki so povezane s cilji programov, ki jih izvaja šola, in hkrati s spoznanji o socialnem okolju, v katerem šola deluje.

Nekatere interesne dejavnosti so sestavni del predmetnika in so obvezne za vse dijake, drugi del pa ponuja programe, med katerimi lahko dijaki izbirajo.

Delijo se na:

- obvezni del,
- vsebine, povezane s programom,
- vsebine, ki so prosta izbira dijaka.

Šola lahko dijaku prizna opravljene prostoizbirne vsebine tudi, če jih ni opravil v organizaciji šole, in sicer če prinese ustrezno potrdilo. To velja le za prostoizbirne vsebine, ne velja pa za obvezne vsebine, ki so del šolskega predmetnika.

V letošnjem šolskem letu bomo dodali 10 ur vsebin, povezanih s prosto izbiro dijaka, ki jih lahko dijaki koristijo v primeru, ko zaradi opravičene odsotnosti ne morejo pristopiti k določeni izvedbi interesne dejavnosti, imajo pa kar nekaj izvedenih ur na področju prostovoljstva (gasilstvo ...), delovanja v raznih društvih ...

### RAZPOREDITEV INTERESNIH DEJAVNOSTI PO LETNIKI IN PROGRAMIH

PROGRAM	LETNIK	LETNIK	LETNIK	LETNIK
	1.	2.	3.	4.
SSI	96	96	96	64
SPI	64	64	32	

### PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM PRI DELODAJALCIH

#### Šolsko leto 2020/21

V tem šolskem letu bo delovna praksa pri delodajalcih potekala po naslednjem razporedu:

Razred	Program	Razpored	Število tednov
1. a	SPI	5. 4. 2021–23. 4. 2021	3 tedni
2. a	SPI	2. 11. 2020–20. 11. 2020	3 tedni
3. a	SPI	18. 1. 2021–21. 5. 2021	18 tednov
1. Sa	SSI	Nima PUD-a	
2. Sa	SSI	22. 2. 2021–12. 3. 2021	3 tedni
3. Sa	SSI	15. 3. 2021–2. 4. 2021	3 tedni
4. Sa	SSI	12. 10. 2020–23. 10. 2020	2 tedna
1. GTa	SSI	Nima PUD-a	/
2. GTa	SSI	22. 2. 2021–12. 3. 2021	3 tedni
3. GTa	SSI	15. 3. 2021–2. 4. 2021	3 tedni
4. GTa	SSI	19. 10. 2020–23. 10. 2020	1 teden



## ZAKONI IN PRAVILNIKI

Spremembe nekaterih zakonov, pravilnikov za srednje splošno, poklicno, strokovno izobraževanje in izobraževanje odraslih

1. **GDPR – Splošna Uredba o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov:** <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=EN>
2. **Zakon o gimnaziji – spremembe:** <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2017-01-3193/zakon-o-spremembah-in-dopolnitvah-zakona-o-gimnazijah-zgim-c>
3. **Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju:** <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2017-01-3194?sop=2017-01-3194>
4. **Pravilnik o šolskem redu:** <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2018-01-1381?sop=2018-01-1381>
5. **Pravilnik o prilagoditvah šolskih obveznosti dijaku v srednji šoli:** <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2018-01-1380?sop=2018-01-1380>
6. **Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah:** <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2018-01-1385?sop=2018-01-1385>
7. **Pravilnik o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju:** <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2018-01-1382?sop=2018-01-1382>
8. **Pravilnik o tečaju slovenščine za dijake v srednjih šolah:** <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2018-01-1383/pravilnik-o-tečaju-slovenscine-za-dijake-v-srednjih-solah>
9. **Zakon o izobraževanju odraslih:** <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2018-01-0222?sop=2018-01-0222>
10. **Pravilnik o vpisu v srednje šole:** <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2018-01-1384?sop=2018-01-1384>
11. **Pravilnik o šolskem koledarju:** <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2018-01-1386?sop=2018-01-1386>

## ŠOLSKA PRAVILA

Poleg vseh zakonov in pravilnikov, predpisanih s strani Republike Slovenije, na ŠC Slovenske Konjice-Zreče veljajo še naslednja šolska pravila, ki so dostopna na šolski spletni strani:

- Šolski red Šolskega centra Slovenske Konjice-Zreče
- Pravila ocenjevanja Šolskega centra Slovenske Konjice-Zreče
- Pravila prehrane Šolskega centra Slovenske Konjice-Zreče

Pravilniki za Gimnazijo Slovenske Konjice so dostopni na povezavi:

<http://www.sc-konjice-zrece.si/si/index.php/gimnazija/o-gimnaziji/pravila>

Pravilniki za Srednjo poklicno in strokovno šolo Zreče so dostopni na povezavi:

<http://www.sc-konjice-zrece.si/si/index.php/spss-zrece/o-nas/pravilazr>

## SODELOVANJE S STARŠI IN AKTIVNOSTI DIJAKOV

### Sodelovanje s starši

Sodelovanje strokovnih delavcev šole in staršev dijakov poteka:

- na govorilnih urah, ki jih bodo imeli vsi strokovni delavci šole;
- na roditeljskih sestankih v skladu z letnim delovnim načrtom šole;
- preko Sveta staršev, v katerem bodo predstavniki staršev iz vsakega oddelka.

### Aktivnosti dijakov

Dijaki so organizirani v skupnost dijakov. Skupnost dijakov ima svojega mentorja, ki ga določi ravnatelj šole. Skupnost dijakov pripravlja predloge, mnenja in pobude za ravnatelja, Svet staršev, učiteljski zbor in Svet zavoda.

Dijaki izdajajo šolski časopis in druga gradiva. Za to si morajo pridobiti vnaprejšnje soglasje ravnatelja.

## PRAVILA O VARNOSTI DIJAKOV

### Preventivna dejavnost šole

Šolski center Slovenske Konjice-Zreče s preventivnim delovanjem dijake ozavešča o:

- varstvu okolja,
- zdravem načinu življenja in izrabi prostega časa,
- varovanju pred različnimi nevarnostmi in tveganji,
- različnih vrstah nasilja,
- tveganem spolnem vedenju.

Šola vzpodbuja dijake k sprejemanju splošnih civilizacijskih vrednot, jih seznanja z načinom iskanja ustrezne pomoči, ko se znajdejo v nevarnosti ali stiski, prav tako jih seznanja s predpisi, ki urejajo varnost in zdravje pri delu.

### Varnost in zdravje dijakov

Šola skrbi za varnost in zdravje dijakov z upoštevanjem normativov, ki urejajo varnost in zdravje pri delu. Od dijakov zahteva ustrezno opremo pri praktičnem izobraževanju, športni vzgoji in drugih dejavnostih, določenih z izobraževalnim programom.

Šolski center Slovenske Konjice-Zreče sodeluje z zdravstvenimi zavodi pri izvajanju zdravstvenega varstva dijakov (obvezni zdravstveni pregledi, obvezna cepljenja).

Dijaki morajo upoštevati vse varnostne ukrepe, ki jih določa pravilnik o varstvu pri delu. V primeru neupoštevanja nosi vso odgovornost dijak sam.

Pri urah športne vzgoje morajo nositi zahtevano športno opremo in upoštevati navodila učiteljev.

Prav tako morajo dijaki dosledno upoštevati navodila spremljevalcev na vseh ekskurzijah, športnih dnevih, prireditvah in ostalih dejavnostih. Neupoštevanje teh sproži postopek za izrek vzgojnega ukrepa, teže posameznega prestopka pa ocenijo spremljevalci.

## IZVEDBA POUKA

### 1. Model izvedbe v šolskem letu, začetek pouka 1. 9. 2020

Šolsko leto 2020/2021 začnemo skladno z modelom B. Model se od osnovnega izvajanja izobraževalne dejavnosti (A model) razlikuje oz. se izvaja ob določenih omejitvah in zahtevah ob upoštevanju higienskega režima ter izvajanju preventivnih modelov.

S 1. 9. 2020 so tako vsi dijaki oz. udeleženci, ki se izobražujejo, v šoli. Izvaja se celoten izobraževalni program (OIV, IND ...) in PUD. Model temelji na normativnem številu dijakov v razredu in možnosti združevanja dijakov različnih oddelkov v skupine (npr. izbirni predmeti, ITS, OIV, šport ...) ob izvajanju higienskih ukrepov.

Pri vseh aktivnostih se zagotavlja evidentiranje dijakov; pri pouku, dejavnostih, pri katerih prihaja do stikov med dijaki različnih oddelkov (npr. izbirni predmeti ...), pri izvajanju praktičnega pouka, med odmori, pri prehrani in drugih dejavnostih (v in zunajšolskih prostorih).

Zaradi negotove situacije je možno, da se glede na epidemiološko sliko modeli izvajanja dejavnosti spreminjajo med letom, s tem se spremenijo, preložijo ali tudi odpovejo načrtovane aktivnosti.

#### 1.1 Poenotena orodja uporabe spletnih orodij, komuniciranje, izobraževanja

Čeprav pri izvajanju modela A in B ni predvideno izobraževanje na daljavo, se zaradi verjetnosti poslabšanja razmer zagotovi:

- poenotena uporaba spletnih orodij in enotnega komunikacijskega kanala, s pomočjo katerih bo potekal pouk in komunikacija na daljavo (MS Teams, Arnes spletne učilnice ...),
- za dijake se do prve polovice septembra izvede izobraževanje za prijavo, uporabo, delo s spletnimi orodji, med morebitnim izobraževanjem na daljavo tehnično pomoč zagotavlja informatik oz. druga za to določena oseba.

#### 1.2 Splošna priporočila in higienski režim za izvajanje pouka, dejavnosti

Za zaščito dijakov, udeležencev in zaposlenih na Šolskem centru je potrebno vzdrževati primerne pogoje ter izvajanje vseh **splošnih higienskih ukrepov**:

- **V šolo** prihajajo le **zdravi** dijaki, udeleženci, zaposleni<sup>1</sup>.
- V šolski objekt vstopajo **samo dijaki in zaposleni, udeleženci izobraževanj in usposabljanj, šole vožnje, preostali del le z utemeljenim razlogom**, po predhodni najavi z obrazno masko in v skladu z navodili šole (obvezno evidentiranje obiskovalca in zagotovljeno spremstvo predstavnika šole).
- Redno **umivanje rok z milom in vodo**.
- V primeru, da voda in milo nista dostopna, si roke razkužimo z namenskim razkužilom za roke. Vsebnost alkohola v razkužilu za roke naj bo 60 do 80 %. Razkužilo za roke je namenjeno samo zunanji uporabi. Možno je uporabljati tudi alkoholne razkužilne robčke (70 %). Sredstva za čiščenje, razkuževanje površin niso namenjena čiščenju oz. razkuževanju kože. Razkužilo je nameščeno v vsaki učilnici.

<sup>1</sup>Izjava: pred prihodom v šolo je potrebno urediti Izjavo o zdravstvenem stanju dijaka. Dijake oz. starše o tem seznanite razredniki. Izjavo prinesejo dijaki v šolo prvi šolski dan oz. jo podpisano in skenirano vrnejo razredniku. Izjava velja za vse lokacije ŠC oz. za vse lokacije izvajanja pedagoškega procesa za dijake (šola, športni objekti, objekti prehrane za dijake (izvedba pri ponudnikih prehrane).

- **Pogosto prezračevanje:** zaprte prostore večkrat dnevno temeljito prezračimo, priporočamo po vsaki uri oziroma med maturo po posameznem izpitnem sklopu (zadolženi učitelji, dežurni učenci).
- **Upoštevanje pravilne higiene kašlja** (preden zakašljamo/kihnejo, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali zakašljamo/kihnejo v zgornji del rokava). Papirnat robček po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo oz. razkužimo roke.
- Vzdrževanje zadostne medosebne razdalje, vsaj 1,5 do 2 metra. V vseh primerih, ko medsebojna razdalja ni možna, se uporablja maska. V učilnici, kjer so navzoči le dijaki enega razreda/organizirane skupine, za dijake ni potrebna uporaba mask. Učitelji in drugi strokovni delavci uporabljajo maske v primeru, ko ni zagotovljena ustrezna razdalja (1,5 m).
- V skupnih prostorih (npr. garderobe, hodniki ...) uporabljajo masko vsi učitelji, dijaki, odrasle osebe, dijaki tudi pri pouku izven matičnega razreda.

Splošna navodila za preprečevanje okužbe s povzročiteljem COVID-19 so dosegljiva na spletni strani: <https://www.nijz.si/sl/preprecevanje-okuzbe-z-virusom-sars-cov-2019>.

Vsa navodila, ki so povezana z umivanjem rok, higieno kašlja, namestitvev mask, so nameščena na več mestih v šoli (vhodi, sanitarije, učilnice ...). Zadolženi: tehnično osebje ŠC.

Dijake ŠC se ob uveljavitvi modela pred prihodom v šolo obvesti o organizaciji pouka in ukrepih za preprečevanje okužbe (spletna stran, e-asistent). Enako velja za ostale udeležence dejavnosti SIC-a.

### 1.2.1 Matične učilnice

Izvedba pouka poteka v največji možni meri v matičnih učilnicah, ki jih dijaki med odmori praviloma ne zapuščajo.

Gimnazija Slovenske Konjice		
razred	matična učilnica	sanitarni prostori
1. a	kemija	pritličje
1. b	fizika	pritličje
2. a	matematika	I. nadstropje
2. b	geografija	I. nadstropje
3. a	slovenščina	I. nadstropje
3. b	tujni jezik	I. nadstropje
4. a	v. dvorana	II. nadstropje
4. b	umetnost	II. nadstropje

Srednja poklicna in strokovna šola Zreče (SPSŠ Zreče)		
razred	matična učilnica oz. delitev	sanitarni prostori*
1. a	B2	pritličje
2. a	A1	pritličje
3. a	B3	I. nadstropje
1. SGa	B6	I. nadstropje
1. SGb	B1	pritličje
2. ST+2. GTT	B5	I. nadstropje
3. ST + 3. GTT	A3	I. nadstropje
4. ST	A2	I. nadstropje
4. GTT	B4	I. nadstropje

\*V času praktičnega pouka na SPSŠ Zreče dijaki uporabljajo **sanitarije v šolski delavnici**.

- **Garderobe<sup>2</sup>** se uporabljajo na obeh šolah, vendar se v njih zadržujejo le dijaki, ko je nujno potrebno. Garderobne omare dijaki sproti praznijo (v njih puščajo le stvari za naslednji dan). Prvi šolski dan se garderobe ne uporabljajo.
- Računalnik v učilnici praviloma uporablja učitelj.
- V računalniških in drugih specializiranih učilnicah, laboratorijih, delavnicah, ki jih uporabljajo dijaki različnih letnikov, je po vsaki menjavi oddelka ali dela oddelka **obvezno prostor prezračiti. Pred vstopom v prostor**, ki ga uporabljajo dijaki različnih oddelkov, je obvezno **razkužiti roke**.

<sup>2</sup> V primeru spremenjenih okoliščin med šolskim letom se garderobe (razen potrebnih za strokovne programe) zaprejo.

- **Praktični pouk:** urnik se uredi na način, da se zagotovi čim manjše število skupin v enem dnevu. Pri praktičnem pouku in praksi velja, da se upoštevajo navodila/priporočila, ki veljajo za posamezno dejavnost.
- **PUD:** pri praktičnem pouku pri delodajalcih vključeni dijaki upoštevajo navodila/priporočila, ki veljajo za posamezno dejavnost.
- **Pouk športne vzgoje** se v čim večji meri izvaja na prostem. Pouk lahko poteka tudi v športni dvorani oz. telovadnici v skupinah/oddelkih, ki so zahtevane glede organizacije izvedbe pouka. Športna vzgoja se izvaja za dijake Gimnazije Slovenske Konjice v Športni dvorani Slovenske Konjice, za dijake Srednje poklicne in strokovne šole Zreče v OŠ Zreče. Garderobe v telovadnici/športni dvorani se z začetkom šolskega leta ne uporabljajo, oba ponudnika prostorov bosta glede na pogoje dela določila protokol uporabe prostorov za dijake.
- **Individualna/skupinska učna pomoč/DSP** se izvaja ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov. Medvrstniška pomoč se lahko izvaja za dijake v okviru istega razreda oz. na daljavo.
- **OIV, IND, udeležba dijakov na proslavah, razstavah, ogledih ...** so po modelu izvajanja, kot je predpisan ob začetku šolskega leta, dopustni. Pri tem se dijaki različnih oddelkov/skupin ne mešajo med sabo (so v skupinah, kot je določeno z organizacijo dela) in je med njimi zagotovljena ustrezna razdalja. Pri izvedbi **strokovnih ekskurzij** se upoštevajo vsi higienski predpisi, državna oz. regionalna epidemiološka slika. **Pri prevozih dijakov** (brez mešanja oddelkov/skupin) je potrebno pred odhodom pripraviti sezname udeleženih dijakov. Enako velja pri 3. uri športne vzgoje (izvedba v zunajšolskih prostorih), ki se izvede ob upoštevanju higienskih navodil in zahtev, ki veljajo za dejavnost ponudnika. V primeru nezmožnosti izvedbe strnjene oblike športne vzgoje na terenu (CŠOD) se izvedba športne vzgoje organizira na druge načine.
- Dijaki si **šolskih potrebščin**, pripomočkov med seboj ne izmenjujejo/posojajo oz. jih pred uporabo **obvezno razkužijo**.
- Knjižnica se uredi in organizira na način, da se upošteva higienske ukrepe za preprečevanje širjenja virusa.

### 1.2.2 Organizacija malice

Organizacija malice se izvede na način, da se v največji možni meri upoštevajo ukrepi za preprečevanje širjenja virusa.

- **Dijaki Gimnazije Slovenske Konjice odhajajo na malico v OŠ Pod goro po naslednjem razporedu:**
  - Trajanje glavnega odmora: od 10.25 do 11.05. V času glavnega odmora dijaki ne zapuščajo učilnic (razen v spodnjih primerih oz. toaleta).
  - Prehrana se izvede po naslednjem protokolu:
    - od 10.25 do 10.40 za dijake 1. in 3. letnikov
    - od 10.40 do 11.00 za dijake 2. in 4. letnikov.
  - Učitelj v razredu in dežurni učitelj skrbita, da dijaki ostajajo v razredu oz. na šoli do časa, ki je dovoljen za izhod na malico. Dežurni učitelj dijakov ne spremlja v OŠ Pod goro.
  - Dijaki so dolžni upoštevati pravila, ki jih zahteva ponudnik: razkuževanje, maska, varnostna razdalja, protokol pri prevzemu obroka, obnašanje v času prehrane. Zadrževanje v prostorih prehrane ni dopustno. Na lokaciji OŠ dijaki ne uporabljajo sanitarij.
  - Prostor je razdeljen na dele, ki zagotavlja enovitost oddelkov/skupin dijakov na malici (ni mešanja dijakov).

- Dijaki svojo malico oz. hladen obrok pojejo v učilnici (zračenje prostora).
- **Dijaki SPŠŠ Zreče odhajajo na malico v Unior d.d. (jedilnica) po naslednjem razporedu:**
  - Trajanje glavnega odmora: od 10.30 do 11.00 V času glavnega odmora dijaki ne zapuščajo prostora učilnice (razen v spodnjih primerih oz. toalete).
  - Prehrana se izvede po naslednjem protokolu:
    - **Čas malice za dijake, ko se izobražujejo na šoli (lokacija šola, športna dvorana):**
      - Od 10.30 do 10.45 za dijake (rumena): 1. a; 1. GSa; 1. GSb; 2. Sa
      - 10.45 do 11.00 (rjava) za dijake: 2. a; 3. a; 2. GTa; 3. Sa; 3. GTa, 3. Sa; 4. GTa
      - **Čas malice za dijake, ko poteka praktično izobraževanje (v šolski delavnici):** od 11.00 do 11.15 (modra barva).
  - Učitelj v razredu in dežurni učitelj skrbi, da dijaki ostajajo v razredu oz. na šoli do časa, ki je dovoljen za izhod na malico. Na lokaciji prehrane je obvezno prisoten učitelj, ki dodatno skrbi za red v času prehrane.
  - Dijaki so dolžni upoštevati pravila, ki jih zahteva ponudnik: razkuževanje rok, maska, varnostna razdalja in protokol pri prevzemu obroka (odprti obe liniji prevzema malice), obnašanje v času prehrane.
  - Zadrževanje v prostorih prehrane ni dopustno. Če je možno, dijaki na malico odhajajo brez svoje osebne prtljage (torbe).
  - Dijaki svojo malico (hladen obrok) pojejo v učilnici (zračenje prostora).  
Shema po razredih:

Razred	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
1. a	ob 10.30	ob 10.30	ob 11.00	ob 10.30	ob 10.30
2. a	ob 11.00	ob 11.00	ob 10.45	ob 10.45	ob 10.45
3. a	ob 10.45	ob 10.45	ob 10.45	ob 11.00	ob 11.00
1. SGa	ob 10.30	ob 10.30	ob 10.30	ob 10.30	ob 10.30
1. SGb	ob 10.30	ob 10.30	ob 10.30	ob 10.30	ob 10.30
2. Sa	ob 10.30	ob 10.30	ob 10.30	ob 10.30	ob 10.30
2. GTa	ob 10.45	ob 10.45	ob 10.45	ob 10.45	ob 10.45
3. Sa	ob 10.45	ob 10.45	ob 10.45	ob 10.45	ob 10.45
3. GTa	ob 10.45	ob 10.45	ob 10.45	ob 10.45	ob 10.45
4. Sa	ob 10.45	ob 10.45	ob 11.00	ob 10.45	ob 10.45
4. GTa	ob 10.45	ob 10.45	ob 10.45	ob 10.45	ob 10.45

V primeru drugačne situacije bodo dijaki obeh šol neposredno obveščeni.

### 1.2.3 Govorilne ure, roditeljski sestanki

**Govorilne ure, roditeljski sestanki potekajo na daljavo** oz. po telefonu ali preko računalniške/video povezave. Le izjemoma lahko govorilne ure potekajo v šoli ob doslednem upoštevanju vseh higienskih ukrepov. **Enako velja za sestanke zaposlenih** (če potekajo v živo, naj udeleženci upoštevajo vsa priporočila (razdalja, maska, navodila medicine dela). Izjemoma se posebej določi protokol prvih roditeljskih sestankov za 1. letnike obeh šol, ki se izvede ločeno po oddelkih z upoštevanjem higienskih omejitev.

### 1.3 Izpitni rok in prijava na izpit

**Na izpit se mora dijak prijaviti (3 dni prej razpisanim rokom).** Na izpit se prijavi preko naslednjih povezav:

- a) Gimnazija Slovenske Konjice: <https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=e-TuMvrfD0S8CyFwrn6bqASAfGcxEPILvZRKn0hOR3RUQUFTSVFMVUVOTjICTEUzTkVMVvK9PWVJCRI4u>
- b) SPSŠ Zreče:  
[https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=e-TuMvrfD0S8CyFwrn6bqJRG6Jz6vORInAQbpCV\\_O95UMzczMIIFNkNDRIIENUg2RTg1U1RENkFTMC4u](https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=e-TuMvrfD0S8CyFwrn6bqJRG6Jz6vORInAQbpCV_O95UMzczMIIFNkNDRIIENUg2RTg1U1RENkFTMC4u)

## **2. Obravnava dijaka/zaposlenega s sumom na covid-19**

Če zboli dijak z vročino in drugimi znaki akutne okužbe dihal, šola o tem obvesti starše. Dijak starše počaka v prostoru za izolacijo. V kolikor se ga napoti domov, dijak naj ne uporablja javnega prevoza. Za vse nadaljnje korake se sledi priporočilom zapisanim v gradivu: VIZ v razmerah, povezanih s covid - 19, na strani 86 in dal-91. [https://www.zrss.si/digitalnknjiznica/Covid\\_19/](https://www.zrss.si/digitalnknjiznica/Covid_19/) Oz. v skladu z navodili zdravstvene stroke.





**ŠOLSKI CENTER  
SLOVENSKE KONJICE-ZREČE**

PUBLIKACIJA 2020/2021

Publikacijo sta soustvarili: mag. Jasmina MIHELAK ZUPANČIČ in  
Doroteja RUŠNIK STRAMŠAK

Jezikovni pregled: mag. Katja PREMUR KAMPUŠ, Mihaela RIBIČ  
Oblikovanje: mag. Vasja IVANČIČ